

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БОДАЙБО И РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г.Бодайбо

27 02 20 г.

№ 153-н

Об утверждении Порядка комплектования муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми на территории муниципального образования г. Бодайбо и района

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и в целях обеспечения государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми на территории муниципального образования г. Бодайбо и района (далее – образовательные учреждения), установления единого порядка комплектования образовательных учреждений, руководствуясь ст. 31 Устава муниципального образования г. Бодайбо и района.

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Порядок комплектования муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми на территории муниципального образования г. Бодайбо и района (Приложение к настоящему постановлению).

2. Управлению образования администрации муниципального образования г.Бодайбо и района (С.Е. Наумова):

2.1. Довести настоящее постановление до сведения руководителей муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми на территории муниципального образования г. Бодайбо и района (далее - образовательные учреждения).

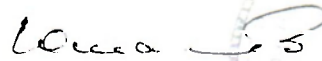
2.2. Обеспечить контроль за соблюдением образовательными учреждениями данного постановления.

3. Начальнику отдела организационной работы А.В.Кравец опубликовать настоящее постановление в газете «Ленский шахтер» и разместить на официальном сайте Администрации города Бодайбо и района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.bodaybo38.ru](http://www.bodaybo38.ru).

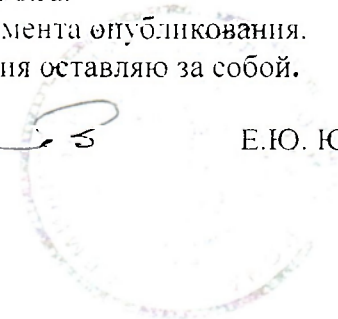
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр



Е.Ю. Юмашев



Приложение к постановлению Администрации  
города Бодайбо и района  
от « 29 » июня 20 14 года № 153-п

## Порядок

комплектования муниципальных образовательных учреждений,  
осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам  
дошкольного образования, присмотр и уход за детьми на территории муниципального  
образования г. Бодайбо и района

### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок комплектования муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми на территории муниципального образования г. Бодайбо и района (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом муниципального образования города Бодайбо и района, в редакциях решений Думы г. Бодайбо и района от 29.06.2005 №26, от 13.04.2007 №12, от 29.05.2008 №37, от 10.12.2009 №112, от 13.09.2010 №20-па, от 15.04.2011 №10-па, от

18.10.2011 №28-па, от 22.10.2012 № 26-па, от 14.03.2013 № 5-па, от 13.09.2013 №19-па, от 10.04.2014 №5-па, от 13.11.2014 № 21-па, от 15.05.2015 №8-па, от 10.11.2015 №18-па, от 02.06.2016 №9-па:

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными правовыми актами города Бодайбо и района.

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми на территории муниципального образования г. Бодайбо и района (далее по тексту – образовательные учреждения).

1.3. Под Порядком комплектования образовательных учреждений понимается последовательность действий Управления образования при формировании контингента воспитанников образовательных учреждений, осуществляемых через единый информационный ресурс – Автоматизированную информационную систему комплектования дошкольных образовательных учреждений на сайте: <https://cndou.iro38.ru/docs/393247.html> (далее по тексту – АИС «Комплектование ДОУ»), аккумулирующую данные о численности детей, поставленных на учет на территории муниципального образования г. Бодайбо и района.

1.4. При установлении порядка комплектования образовательных учреждений обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации. Образовательные учреждения комплектуются детьми, поставленными на учет для предоставления места в образовательном учреждении.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Порядке, употребляются в значении, установленном действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами.

## **II. Массовое комплектование**

### **(доукомплектование) образовательных учреждений**

2.1. Ответственность за организацию работы по массовому комплектованию (доукомплектованию) образовательных учреждений возлагается на Управление образования администрации муниципального образования г. Бодайбо и района (далее

по тексту – Управление образования), уполномоченное от имени Администрации города Бодайбо и района осуществлять вышеуказанные действия.

2.2. Управление образования:

2.2.1. Разрабатывает проект постановления Администрации города Бодайбо и района о закреплении образовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования г. Бодайбо и района, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года.

2.2.2. Издает распорядительный акт о массовом комплектовании (доукомплектовании) образовательных учреждений не позднее 1 апреля текущего года по результатам анализа учета детей.

2.3. Массовое комплектование (доукомплектование) образовательных учреждений осуществляется главным специалистом Управления образования администрации муниципального образования г. Бодайбо и района (далее по тексту – Управление образования) в течение всего календарного года при наличии свободных мест в образовательных учреждениях.

2.4. Массовое комплектование (доукомплектование) образовательных учреждений производится в строгом соответствии с очередностью детей, поставленных на учет и с соблюдением требований федерального законодательства о равных условиях приема для всех поступающих, в частности, предоставляется место в образовательном учреждении в порядке очередности поступления заявлений о потребности в таком месте с учетом права для отдельных категорий граждан на внеочередное или первоочередное обеспечение их детей местами в образовательных учреждениях.

При отсутствии сведений, подтверждающих наличие внеочередного или первоочередного права на предоставление ребенку места в образовательном учреждении до начала периода массового комплектования (доукомплектования), выдача направления в образовательное учреждение рассматривается на общих основаниях.

2.5. В образовательные учреждения принимаются дети в возрасте от двух месяцев до восьми лет.

2.6. Количество групп и количество детей в образовательных учреждениях определяется с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".



2.7. Главный специалист Управления образования массово комплектует образовательные учреждения ежегодно в установленный период времени: с 1 апреля по 1 июля текущего календарного года, распределяя по образовательным учреждениям детей, поставленных на учет для предоставления места в образовательном учреждении и включенных в список детей, которым место в образовательном учреждении необходимо с 1 сентября текущего года.

2.8. В остальное время производится доукомплектование образовательных учреждений на свободные (освободившиеся, вновь созданные) места.

2.9. Если в процессе массового комплектования места в образовательных учреждениях предоставляются не всем детям, состоящим на учете для предоставления места с 1 сентября текущего года, эти дети переходят в статус "очередников". Они обеспечиваются местами в образовательных учреждениях на свободные (освобождающиеся, вновь созданные) места в течение учебного года либо учитываются в списке нуждающихся в месте в образовательном учреждении с 1 сентября следующего календарного года.

2.10. Главный специалист Управления образования систематически (не реже одного раза в месяц) в течение календарного года обобщает и анализирует через АИС «Комплектование ДООУ» сведения о наличии в образовательных учреждениях свободных мест (освобождающихся мест и вновь созданных мест), предоставляя свободные места детям, состоящим на учете для предоставления места в текущем учебном году.

2.11. При комплектовании (доукомплектовании) образовательных учреждений соблюдается следующая норма: количество мест в образовательном учреждении, предоставленных для льготных категорий детей, не может превышать количество мест, предоставленных для детей не льготных категорий.

2.12. При отсутствии свободных мест в выбранных образовательных учреждениях, родителям (законным представителям) могут быть предложены свободные места в других образовательных учреждениях в доступной близости от места проживания ребенка.

2.13. При отказе родителей (законных представителей) или при отсутствии их согласия/отказа от предложенных (предложенного) образовательных учреждений (образовательного учреждения) изменяется желаемая дата поступления на следующий учебный год с сохранением даты постановки на учет.

2.14. В случае если Управление образования не может обеспечить местом в образовательном учреждении ребенка из списка поставленных на учет с 1 сентября

текущего года, оно до предоставления такому ребенку места в образовательном учреждении обеспечивает ему возможность получения дошкольного образования в одной из вариативных форм, в том числе: в дошкольных группах, созданных в образовательных учреждениях; в семье посредством психолого-педагогического сопровождения его воспитания и образования; в группах кратковременного пребывания; в иных формах и учреждениях. При этом ребенок числится в списке очередников и не снимается с учета для предоставления места. Ему должно быть предоставлено свободное (освободившееся или вновь созданное место) в текущем учебном году либо место в образовательном учреждении с 1 сентября следующего года.

2.15. Если в процессе массового комплектования (доукомплектования) места предоставлены всем детям из поименного списка нуждающихся в местах в образовательных учреждениях в текущем учебном году, свободные места могут быть предоставлены детям, числящимся в поименном списке поставленных на учет для предоставления места в следующем году.

2.16. Главный специалист:

- извещает родителей (законных представителей) детей о времени предоставления ребенку места в образовательном учреждении;

- извещает родителей (законных представителей) детей о возможности ознакомиться с правилами приема в образовательное учреждение, утвержденными руководителем образовательного учреждения, в частности, о документах, которые необходимо представить руководителю образовательного учреждения для приема ребенка в образовательное учреждение и о сроках приема руководителем образовательного учреждения указанных документов;

- информируют любым доступным способом (по средствам телефонной связи, почтовым отправлением, электронным сообщением) родителей (законных представителей) ребенка о дате получения направления в образовательное учреждение;

- выдает направление родителям (законным представителям) детей под подпись.

2.17. В течение 15 календарных дней после передачи направления в образовательное учреждение родители (законные представители) детей обязаны предоставить направление руководителю образовательного учреждения и подтвердить свое согласие на прием ребенка в данное образовательное учреждение.

В случае неявки родителей (законных представителей) детей в образовательное учреждение направление аннулируется. Дети вновь подлежат постановке на учет в

АИС «Комплектование ДОУ» как дети, которые нуждаются в предоставлении места в образовательном учреждении.

2.18. При установлении факта несовпадения сведений, содержащихся в представленных родителями (законными представителями) ребенка документах, и сведений, содержащихся в направлении, направление подлежит возврату в Управление образования для устранения выявленных недостатков. Недостатки должны быть устранены в срок, не превышающий 3 рабочих дней.

### **III. Прием детей в образовательные учреждения**

3.1. Прием детей в образовательные учреждения осуществляется в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования".

3.2. Прием детей в образовательные учреждения для обучения по образовательным программам дошкольного образования осуществляется на основании полученного родителями (законными представителями) направления в рамках реализации муниципальной услуги, предоставляемой Администрацией города Бодайбо и района, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования (детские сады) (далее по тексту – Административный регламент) в соответствии с требованиями пункта 8 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. № 293.

Порядка приема и гарантирует справедливость приема в случае, если число мест в образовательном учреждении менее числа лиц, желающих поступить на обучение в данное образовательное учреждение.

3.3. В приеме в образовательное учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в образовательном учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое образовательное учреждение обращаются непосредственно в Управление образования.

#### **IV. Контроль и ответственность за комплектование образовательных учреждений**

4.1. Контроль за соблюдением законодательства по вопросу комплектования образовательных учреждений в рамках досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) образовательных учреждений, а также должностных лиц образовательных учреждений осуществляет Управление образования.

4.2. Ответственность за комплектование образовательных учреждений возлагается на главного специалиста Управления образования.

#### **V. Заключительные положения**

5.1. Для решения спорных вопросов, возникающих при массовом комплектовании (доукомплектовании) образовательных учреждений и приеме детей в образовательные учреждения, при Управлении образования распорядительным актом создается комиссия по урегулированию спорных вопросов (далее по тексту – Комиссия).

Комиссия в своей деятельности по комплектованию образовательных учреждений руководствуется Административным регламентом и настоящим Порядком.

В состав комиссии могут входить муниципальные служащие Администрации города Бодайбо и района, руководители образовательных учреждений, представители педагогической и родительской общественности.

5.2. Настоящий Порядок вступает в силу после официального опубликования (обнародования), и действует до его изменения или отмены.