

## Отчет председателя Совета директоров о результатах работы в 2020-2021 учебном году.

Деятельность Совета директоров образовательных организаций в 2020-2021 году была направлена на реализацию и повышения эффективности исполнения образовательными организациями законов Российской Федерации, законов Иркутской области, нормативных актов министерства образования Иркутской области и администрации муниципального образования г. Бодайбо и района.

1. В отчетный период было проведено 4 Советов директоров, на которых были рассмотрены следующие темы: Создание условий обеспечения психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим затруднения в освоении общеобразовательных программ; Организация питания учащихся как один из факторов сохранения и укрепления здоровья; Использование результатов оценочных процедур для управления качеством образования, а также вопросы перехода на ФГОС СОО, промежуточные итоги введения персонифицированного учета детей в ГИС АО «Навигатор» и соблюдения санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических режимов в образовательных учреждениях.

В связи с распространением новой коронавирусной инфекцией в основном советы директоров проходили в режиме онлайн.

Решение Совета директоров	Выполнение
<b>Решение совета директоров от 06.11.2020 г.</b>	
<b>Переход на ФГОС СОО. Проблемы и перспективы</b>	
Управлению образования	
1.1.Предусмотреть контроль введения ФГОС СОО в 2021-2022 учебном году 1.2.Направить в ОО материалы из опыта работы по введению ФГОС СОО	При планировании работы Управления образования на 2021-2022 учебный год включен данный вопрос.
Руководителям образовательных учреждений	
1.1. Провести анализ соответствия условий реализации основной образовательной программы среднего общего образования требованиям ФГОС СОО. 1.2. На основании результатов анализа внести коррективы в «Дорожную карту введения ФГОС СОО», использовать опыт пилотных школ. Разместить скорректированную «Дорожную карту введения ФГОС СОО» на сайте образовательного учреждения. Срок -20 ноября 2020 г.	<u>МКОУ «СОШ №1»:</u> Выступала на Совете директоров 06.11.2020 «Переход на ФГОС СОО. Проблемы. Перспективы» с анализом. <u>МКОУ «Кропоткинская СОШ»:</u> Приказ № 98-Д от 31.08.2020 г. Утверждена Дорожная карта, размещена на сайте. <u>МКОУ «Перевозовская СОШ»:</u> Приказ о введении ФГОС СОО в 2020-2021 году. Рабочая группа под руководством Алексеенко И.Г. провели анализ соответствий реализации ООП СОО требованиям ФГОС. Критические точки: прохождение программы, реализация части формируемой образовательной организацией и реализация профильной ориентации через внеурочную и досуговую деятельность. На основании отчета был скорректирован учебный план. Были внесены изменения в «Дорожную карту введения ФГОС СОО», на сайте размещена не была. <u>МКОУ «СОШ № 3»:</u> Разработан: план методического сопровождения ФГОС СОО в рамках плана работы школы на 2020-2021 учебный год (приложение 1). Проведено методическое совещание по теме « ФГОС СОО в штатном режиме».  <u>МКОУ «Мамаканская СОШ»:</u> С 2018г школа реализовывает основные образовательные программы среднего общего образования требованиям ФГОС СОО,

	имеем опыт разработки учебного плана 10-11 класса на основании индивидуальных учебных планов, составленных по запросам обучающихся.
<b>МКУ «Ресурсный центр»</b>	
<p>разработать план методического сопровождения введения ФГОС СОО через работу «переговорных площадок» для организации взаимодействия педагогов и руководителей по введению ФГОС СОО, практико-ориентированных методических семинаров по распространению опыта использования в работе технологий и форм организации современного урока, в том числе: уровневой дифференциации, индивидуализации, исследовательских методов, диалоговых технологий, технологий критического мышления и др. Срок – в течение года.</p>	<p>В план 2021-2022 учебный год включены мероприятия:  <b>В раздел 4.1.1. Муниципальный проект «Современная школа»</b>  – В течение года - Методическое сопровождение разработки основных образовательных программ начального общего и основного общего образования в соответствии с вновь принятыми ФГОС НОО и ФГОС ООО и примерными основными образовательными программами;  – Сопровождение и консультирование образовательных организаций по вопросам реализации ФГОС ДОО, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС для детей с ОВЗ, ФГОС СОО  – Экспертиза соответствия содержания ООП СОО общеобразовательных организаций требованиям ФГОС;  – Обновление содержания и методов обучения предметной области «Технология» и других предметных областей.  <b>В раздел 4.6.6. Работа районных методических объединений педагогических работников</b>  Разработаны годовые планы работы РМО (по предметным областям), совещаний с зам. директорами по УВР с организацией практико-ориентированных методических семинаров по распространению опыта использования в работе технологий и форм организации современного урока, «переговорных площадок» и др. по вопросам введения ФГОС СОО.</p>
<b>Промежуточные итоги введения персонализированного учета детей в ГИС АО «Навигатор»</b>	
Руководители образовательных организаций	
<p>1.1. Принять меры в срок до 31.12.2020 по увеличению охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет программами дополнительного образования (не ниже 75 %), в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 5 до 18 лет;  1.2. Провести анализ занятости обучающихся программа дополнительного образования;  1.3. Продумать программы дополнительного образования для детей от 12 до 17 лет, с целью вовлечения их в систему дополнительного образования.</p>	<p><u>МКОУ «СОШ № 1»</u>: Анализ провели, охват повысили за счет введения новых программ центра «Точка роста».  <u>МКОУ «Кропоткинская СОШ»</u>: Охват детей составляет 81 человек.  Анализ дообразования выявил недостаточное разнообразие кружков. Это связано с нехваткой специалистов.  <u>МКОУ «Перевозовская СОШ»</u>: Охват детей дополнительным образованием в МКОУ «Перевозовская СОШ» составил 100% , в том числе и дети с ОВЗ  Был проведен анализ занятости обучающимися программами дополнительного образования, проведены родительские собрания с выявлением потребности обучающихся и их родителей.  Программы дополнительного образования на 2021-2022 учебный год были составлены с учетом запросов родителей, обучающихся и возможностями</p>

	<p>образовательной организации.  <u>МКОУ «Артемовская СОШ»:</u> Охват детей ДО – 100 %  Открыты дополнительные кружки в рамках «Точки Роста» на базе 5-11 классов.  <u>МКОУ «Мамаканская СОШ»:</u> По итогам прошлого года в программе навигатор были зарегистрированы 165 человек, что составило 76%, в школе обучаются 7 детей с умеренной УО, для которых в школе нет программ доп. образования.</p>
<b>Соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима в образовательных учреждениях</b>	
Руководителям образовательных учреждений	
<p>3.1. Информировать родителей (законных представителей детей) о режиме функционирования организации в условиях распространения COVID-19, в том числе о проводимых противоэпидемических мероприятиях. Всю оперативную информацию размещать на официальном сайте организации; (Срок исполнения: постоянно)</p> <p>3.2. Посещение организаций детьми, перенесшими заболевание и (или) находящимися в контакте с больным COVID-2019, только при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в организации; (Срок исполнения: постоянно)</p> <p>3.3. Ежедневное проведение термометрии детей и сотрудников (незамедлительная изоляция лиц с признаками инфекционных заболеваний); (Срок исполнения: постоянно)</p> <p>3.4. Ежедневный контроль проведения влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, с обработкой всех контактных поверхностей; (Срок исполнения: постоянно)</p> <p>3.5. Генеральная уборка (уборка всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток) не реже одного раза в неделю; (Срок исполнения: постоянно)</p> <p>3.6. Обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при</p>	<p>Выполнено в полном объеме во всех общеобразовательных организациях.  На сайтах размещена информация и план профилактических мероприятий.  Допуск к занятиям только при наличии мед. справок  Родители информировались в течение всего времени, по сегодняшний день, посредством классных и родительских сообществ в Ватсап  На сайте вся актуальная информация размещается в новостной строке  Был составлен график еженедельных генеральных уборок, журнал проведения таких уборок в пищеблоке, административный и родительский контроль за выполнением графика  Закупка антисептиков, масок, дезсредств в достаточном количестве  В школы приобретены рециркуляторы на общую сумму 2,5 млн. рублей.  Работа с персоналом ведется во время совещаний и в группах Ватсап вся информация передается в виде картинок, текста, листовок, реклам  Массовые мероприятия запрещены приказом, все проводится только в классном формате  Кабинетная система исключает пересечение детей, ступенчатое расписание позволяет избежать скученности на входе  Классные часы в рамках плана ВР  Также с родителями через Ватсап проводились и беседы и переписка по поводу важности соблюдения норм и правил в пандемию</p>

<p>входе в организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты; (Срок исполнения: постоянно)</p> <p>3.7.Регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений; (Срок исполнения: постоянно)</p> <p>3.8.Организация работы педагогических работников, сотрудников пищеблоков и столовых, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания и перчаток; (Срок исполнения: постоянно)</p> <p>3.9.Запрет проведения массовых мероприятий с участием различных групп лиц (групповых ячеек, классов, отрядов), а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций; (Срок исполнения: постоянно)</p> <p>3.10.Максимальная минимизация контактов разных групп, классов (работа по специально разработанному расписанию (графику) уроков, перемен); (Срок исполнения: постоянно)</p> <p>3.11.Закрепление за каждым классом отдельного учебного кабинета, за исключением занятий, требующих специального оборудования (физическая культура, изобразительное искусство, трудовое обучение, технология, физика, химия); (Срок исполнения: постоянно)</p> <p>3.12.Запрет посещения школ лицами, не связанными с ее деятельностью;</p> <p>3.13. Проведение профилактических мероприятий для обучающихся по гигиеническому воспитанию; (Срок исполнения: постоянно)</p> <p>3.14. Просвещение родителей по вопросам по вопросам гигиенического воспитания и соблюдения санитарно-гигиенических и противоэпидемических режимов. (Срок исполнения: постоянно)</p>	
<p><b>Решение совета директоров от 27.11.2020 г.</b></p>	
<p><b>Создание условий обеспечения психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим затруднения в освоении общеобразовательных программ</b></p>	
<p><b>Управление образования</b></p>	
<p>Предусмотреть тематический контроль образовательных организаций по развитию качества образования, в том числе через организацию работы по индивидуальным учебным планам.</p>	<p>При планировании работы Управления образования на 2021-2022 учебный год включен данный вопрос.</p>
<p>МКУ «Ресурсный центр»</p>	

<p>Продолжить методическое сопровождение специалистов, работающих со слабоуспевающими учениками, а именно:</p> <p>4.1.1. своевременно размещать на сайте МКУ «Ресурсный центр г. Бодайбо и района» нормативно-правовые документы, шаблоны, Положения, Порядки, рекомендации для разработки индивидуальных учебных планов, индивидуальных образовательных маршрутов с целью формирования единого информационного поля. Срок – постоянно.</p> <p>4.1.2. провести цикл методических вебинаров по вопросу создания условий обеспечения психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим затруднения в освоении образовательных программ</p> <p>4.1.3. провести семинары-практикумы для директоров, заместителей директоров по работе с учащимися, имеющими затруднения в обучении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на базе МБОУ «СОШ № 1» по работе с АООП для обучающихся с задержкой психического развития;</li> <li>- на базе МКОУ «Мамаканская СОШ» по работе с АООП для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);</li> <li>- на базе МКОУ «СОШ № 3 г. Бодайбо» по профессиональному самоопределению обучающихся с ОВЗ;</li> <li>- МКДОУ д/с № 32, МКДОУ д/с 5 по реализации индивидуальных образовательных маршрутов.</li> </ul> <p>Срок – 2021-2022 гг.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Представлен опыт МКДОУ д/с №32 в рамках августовской конференции педагогических работников по теме реализации индивидуальных образовательных маршрутов.</li> <li>– В рамках межмуниципального совещания в 2021 году подготовлено выступление зам.директора по УВР МКОУ «СОШ №3» по профессиональному самоопределению обучающихся в том числе с ОВЗ в рамках работы МУКК;</li> <li>– Организовано участие (информационное оповещение, запись вебинаров) и распространение записи вебинаров соответствующей тематики;</li> <li>– Успешная практика работы со слабоуспевающими обучающимися была представлена учителями на методических мероприятиях в рамках предметных РМО на базе СОШ 1, 3;</li> </ul>
<p>Руководители ОО</p>	
<p>1.1. Проанализировать эффективность работы по созданию условий обеспечения психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим затруднения в освоении общеобразовательных программ, в том числе через анализ исполнения годовых планов работы школы по направлению: «Работа со слабоуспевающими учащимися», планов работы классных руководителей, социальных педагогов, педагогов-психологов. Срок - январь 2021 г.</p> <p>1.2. Разработать и утвердить на 2020-2021 учебный год план («дорожную</p>	<p><u>МКОУ «СОШ№1»:</u> Введены ИОМ для слабоуспевающих, проводятся консультации по предметам, консультации психолога.</p> <p>1. Разработан план развития качества образования на основе анализа данных проведенных ВПР, внесены коррективы в рабочие программы с учетом восполнения пробелов в знаниях учащихся, внесены дополнения в ИОМ.</p> <p>2. Поставлена на контроль организация учебного процесса у учителей, имеющих низкие результаты (на 2021-2022 учебный год).</p> <p><u>МКОУ «Кропоткинская СОШ»:</u> Составлен план психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим затруднения в освоении общеобразовательных программ.</p>

<p>карту») развития качества образования на основе анализа данных проведенных независимых оценочных процедур (ВПр, ДР). Срок – до 15.12.2020</p> <p>1.3. Повысить эффективность работы психолого-педагогических консилиумов по поиску вариантов решения проблемы повышения обучаемости слабоуспевающих учащихся. Расширить формы психолого-педагогического сопровождения обучающихся, испытывающих затруднения в освоения программ. Срок – в течение 2020-2021 учебного года.</p> <p>1.4. Усилить контроль деятельности всех звеньев учебного процесса по работе со слабоуспевающими учащимися. Срок – в течение 2020-2021 учебного года.</p> <p>1.5. Разработать планы индивидуального сопровождения учителей, имеющих низкие результаты.</p>	<p>Для повышения эффективности работы ПШк необходим специалист логопед.</p> <p>Контроль по работе со слабоуспевающими осуществляется. Выявляются возможные причины снижения успеваемости Приняты меры, направленных на повышение успеваемости и качества знаний обучающихся, ведется работа с родителями</p> <p><u>МКОУ «ООШ № 4»:</u> - Составлен график предметных консультаций для занятий со слабоуспевающими</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Индивидуальное сопровождение детей</li> <li>- Профилактические и консультационные беседы с родителями о мерах пресечения неуспеваемости и мерах борьбы с ней, как помощников учителей</li> <li>- коррекционно-развивающие занятия психолога (индивидуальные)</li> </ul> <p>Приказ № 11 от 20.01.2021 «Об утверждении плана работы по повышению качества образования на 2020-2021 год»</p> <p>Организация персонального сопровождения педагогов, показывающих стабильно низкие результаты, обучение на курсах ПК (контроль осуществлялся со стороны заместителя директора по УВР)</p> <p><u>МКОУ «Перевозовская СОШ»:</u> Была проанализирована эффективность работы по созданию условий обеспечения психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим затруднения в освоении общеобразовательных программ..</p> <p>2. «Дорожная карта» развития качества образования на основе анализа данных проведенных независимых оценочных процедур ВПр, ДР не была разработана до 5.12.2020.</p> <p>3. Не удалось повысить эффективность работы психолого-педагогических консилиумов по поиску вариантов решения проблемы повышения обучаемости слабоуспевающих учащихся и расширить формы психолого-педагогического сопровождения обучающихся, испытывающих затруднения в освоения программ.</p> <p>4. Контроль над деятельностью всех звеньев учебного процесса по работе со слабоуспевающими учащимися был усилен. Результаты работы со слабоуспевающими учащимися рассматривались на методическом совете, совещании при завуче и директоре.</p> <p>5. Планы индивидуального сопровождения учителей, имеющих низкие результаты, разработаны не были.</p> <p><u>МКОУ «СОШ № 3»:</u> В план работы школы на 2020-2021 учебный год включено направление: работа со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися. (приложение 2).</p> <p>Слабоуспевающие обучающиеся выпускных классов (выявляются дополнительно после проведенных мониторинговых предметных работ) определяются в разные группы подготовки к экзаменам. Для них дополнительно проводятся консультации по</p>
--	--

	<p>проблемным зонам. Со слабоуспевающими обучающимися работу ведёт педагог-психолог. Педагог-психолог оказывает консультативную помощь учителям, обучающимся и их родителям/законным представителям.</p> <p>Для обучающихся с ОВЗ в учебном плане введены психолого-корректирующие занятия.</p> <p>В рамках годового плана школы был разработан план-график организации подготовки обучающихся к ВПР в 2020-2021 учебном году (приложение 3).</p> <p><u>МКОУ «Артемовская СОШ»:</u> Проанализированы планы работы классных руководителей, учителей-предметников, выявлены неэффективные мероприятия. Создана система наставничества: ученик-ученик.</p> <p>Разработана, утверждена и внедрена дорожная карта <u>МКОУ «Мамаканская СОШ»:</u> Эффективность работы по созданию условий обеспечения психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим затруднения в освоении общеобразовательных программ анализировалась на педагогических советах, МО учителей – предметников</p> <p>Разработана и утверждена «дорожная карта» по реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования в общеобразовательных организациях на основе результатов ВПР, проведенных в сентябре-октябре 2020 г.</p>
<p><b>Решение совета директоров от 29.01.2021г.</b>  <b>Организация питания учащихся как один из факторов сохранения и укрепления здоровья.</b></p>	
<p>Управление образования</p> <p>1.1. Усилить контроль за выполнением требований санитарного законодательства по вопросам питания в подведомственных образовательных организациях;</p> <p>1.2. Обеспечить контроль за организацией питания детей в образовательных учреждениях.</p>	<p>При планировании работы Управления образования на 2021-2022 учебный год включен данный вопрос.</p>
<p>Руководителям ОО</p>	
<p>1.1. Привести пищеблоки образовательных учреждений в соответствие с требованиями санитарных норм и правил, в том числе организацию рационального питания школьников.</p> <p>1.2. Организовать деятельность пищеблоков в соответствии с требованием законодательства.</p> <p>1.3. Обеспечить неукоснительное выполнение требований санитарного законодательства.</p> <p>1.4. Усилить контроль за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацией работы школьных пищеблоков в соответствии с набором производственных помещений, оборудования, кадров;</li> </ul>	<p><u>МКОУ «СОШ №1»:</u>Выполнено:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проводится родительский контроль за организацией питания;</li> <li>-дополнительно запрошены средства для обеспечения необходимым технологическим оборудованием пищеблока;</li> <li>-разработана нормативно-техническая и распорядительная документация (программа производственного контроля, основанная на принципах ХАССП);</li> <li>-проводится производственный контроль за качеством приготовленной пищи;</li> <li>-в планы воспитательной работы включены и проводятся просветительские мероприятия для учащихся по профилактике кишечных инфекций, принципам здорового питания.</li> </ul>

<p>-выполнением согласованных рационов питания;</p> <p>Недопущением использования в питании детей запрещенных санитарными правилами, техническими регламентами продуктов и кулинарных изделий;</p> <p>-обеспечением необходимым технологическим, моющими и дезинфицирующими средствами;</p> <p>- наличием действующей нормативно-технической и распорядительной документацией;</p> <p>-проведением производственного контроля за качеством приготовленной пищи;</p> <p>-за рациональностью использования финансовых средств при организации питания.</p> <p>2.5. Организовать проведение санитарно-просветительской работы среди учащихся школ по профилактике кишечных инфекций, принципам здорового питания.</p> <p>2.6. Организовать проведение мониторинга за качеством и безопасностью питания школьников.</p>	<p><u>МКОУ «Кропоткинская СОШ»:</u> В пищеблоке произведен косметический ремонт. Выполняются требования санитарного законодательства. Питание школьников соответствует меню, утвержденному Роспотребнадзором. Пищеблок обеспечен необходимым технологическим, моющими и дезинфицирующими средствами; В наличии действующая нормативно-техническая и распорядительная документация; Создана и работает комиссия производственного контроля</p> <p>Организован мониторинг представителями родительского комитета</p> <p><u>МКОУ «ООШ № 4»:</u> 1. Летом был выполнен косметический ремонт всего школьного кабинета (нет трещин, подтеков, отшелушивания)</p> <p>2. Разработана вся документация, основанная на принципах ХАССП.</p> <p>3. Вся исполнительная документация ХАССП ведется, назначены ответственные лица.</p> <p>4 Родительский контроль работает в штатном режиме, составляется протокол проверки.</p> <p>5. Административный контроль еженедельный.</p> <p>6. Программа производственного контроля дополнена всеми необходимыми пунктами, предполагающих соблюдение санитарных норм.</p> <p><u>МКОУ «Перевозовская СОШ»:</u> Все мероприятия были выполнены</p> <p><u>МКОУ «СОШ № 3»:</u> В МКОУ «СОШ №3 г.Бодайбо» проведен капитальный ремонт школьной столовой. Заключен договор на приобретение оборудования для школьного пищеблока. Усилен контроль за организацией школьного питания. В школе создана бракеражная комиссия родительский контроль, члены которого постоянно контролируют питание учащихся. Организована санитарно-просветительская работа среди учащихся по принципам здорового питания в рамках программы «Территория здоровья»</p> <p><u>МКОУ «Артемовская СОШ»:</u> Заключены договоры на приобретение 2х холодильников.</p> <p><u>МКОУ «Мамаканская СОШ»:</u> Ведется контроль за организацией работы школьного пищеблока, - выполнением согласованных рационов питания, недопущением использования в питании детей, запрещенных продуктов и кулинарных изделий, обеспечением пищеблока необходимым технологическим оборудованием, моющими и дезинфицирующими средствами. Систематически анализируем результаты проведения производственного контроля за качеством приготовленной пищи.</p>
<p><b>Решение совета директоров от 26.03.2021г.</b></p>	
<p><b>«Использование результатов оценочных процедур для управления качеством образования»</b></p>	
<p>Управление образования</p>	



<p>1.1. Провести анализ и внести коррективы в направления оценки муниципальных механизмов управления качеством образования, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в показатели эффективности управления качеством образовательных результатов;</li> <li>- эффективность управления качеством образовательной деятельности.</li> </ul> <p>1.2. Спроектировать и предложить для использования принципиальную модель управления в общеобразовательном учреждении с включением в нее системы управления качеством.</p> <p>1.3. Разработать алгоритм использования оценочных процедур и типовых управленческих решений.</p>	<p>В мае и июне 2021 году Управлением образования проведен анализ по направлениям оценки муниципальных механизмов управления качеством образования. На официальном сайте разработана вкладка и результаты анализа размещены.</p>
<p>Руководители ОО</p>	
<p>3.1. Пересмотреть вопрос обеспечения функционирования ВСОКО с позиции максимального использования ресурсов ВСОКО для повышения эффективности управления качеством образования;</p> <p>3.2. Руководствоваться при управлении качеством образования, предложенным управленческим циклом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование целей, задач;</li> <li>- проведение процедур ВСОКО;</li> <li>- интерпретация результатов (анализ массива информации ВСОКО + анализ массива информации ОКО = выделение «проблемных зон»;</li> <li>- принятие управленческих решений;</li> <li>- формирование рекомендаций всем участникам образовательных отношений по реализации мероприятий (а не наказаний);</li> <li>- оценка эффективности проделанной работы (принятых решений);</li> <li>- обоснование целей и задач.</li> </ul>	<p><u>МКОУ «СОШ №1»</u>: Разработано Положение о ВСОКО.</p> <p><u>МКОУ «Кропоткинская СОШ»</u>: Разработан план мероприятий по внутреннему мониторингу В годовой план внесены оценочные мероприятия, графики мониторинга промежуточной и итоговой аттестации</p> <p><u>МКОУ «ООШ № 4»</u>: - Методическое совещание «Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального единства. От результатов внутренней оценки к результатам независимой оценки», на котором рассматривался вопрос о новых процедурах ВСОКО, о целях и задачах, методах подготовки (07 апреля 2021)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Заседания школьных МО «От результатов внутренней оценки к результатам независимой оценки», на которых рассматривались вопросы объективности оценивания учебных знаний обучающихся (апрель 2021)</li> <li>- процедуры ВСОКО проводятся согласно графика, разработанного заместителем директора по УВР</li> <li>- анализ и выявление проблем, а также рекомендации всем категориям педагогических работников проводится ежегодно, рассматривается на заседании педагогического совета (минус в моей деятельности: свои управленческие решения я не утверждаю приказом, просто озвучиваю в решении педагогического совета)</li> </ul> <p><u>МКОУ «Перевозовская СОШ»</u>: Вопрос обеспечения функционирования ВСОКО для повышения эффективности управления качеством образования не решен. Его реализация будет продолжена в 2021-2022 учебном году.</p> <p><u>МКОУ «СОШ № 3»</u>: На педагогическом совете был рассмотрен вопрос обеспечения функционирования ВСОКО.</p>

	<p><u>МКОУ «Артемовская СОШ»:</u> Проведено совещание при директоре, где обозначены точки роста при реализации ВСОКО.</p> <p><u>МКОУ «Мамаканская СОШ»:</u> Вопрос обеспечения функционирования ВСОКО с позиции максимального использования ресурсов ВСОКО для повышения эффективности управления качеством образования обсуждался и всесторонне изучался как на уровне администрации школы, так и в школьных МО, вопрос актуален и в настоящее время.</p> <p>При планировании функционирования ВСОКО в 2021-2022 учебном году руководствуемся предложенным управленческим циклом.</p>
--	--

Из анализа выполнения решений советов директоров можно сделать вывод, что большая часть решений выполнена, но остались еще и не решенные задачи. Которые предстоит выполнить в этом учебном году. В новом учебном году предстоит большая работа по изучению ФГОС НОО и ФГОС ООО нового поколения, изучения рабочих программ по предметам.

В целом работу Совета директоров за 2020-2021 учебный год признать удовлетворительной.

Председатель



С.Е. Наумова