

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ Г. БОДАЙБО И РАЙОНА

ПРИКАЗ

*от 09.10.21*

№ 440

Бодайбо

Об обеспечении бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций

В целях укрепления здоровья учащихся, формирования у них навыков здорового питания и систематизации работы по обеспечению детей молоком, на основании постановления администрации муниципального образования г. Бодайбо и района №242-п от 11.12.2019 г «Об обеспечении бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций», руководствуясь Положением ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Руководителям общеобразовательных организаций возобновить систему работы по обеспечению детей питьевым молоком:

1.1.С 02 сентября 2021 г. организовать в учреждении обеспечение питьевым молоком учащихся дневных общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего образования, из расчета 1 раз в день в размере 0,2 литра на одного обучающегося (1-4 классов) с учетом фактической посещаемости, за счет средств муниципального образования и областного бюджета;

1.2. Назначить ответственных лиц:

- за прием и выдачу молока детям

- за ведением отчётной документации, ведение журнала приема и выдачи молока (Приложение1);

1.3. Определить место хранения молочной продукции;

1.4. Утвердить график и место приема питьевого молока учащихся 1-4 классов в дни посещения учащимися общеобразовательного учреждения из расчета 1 раз в день;

1.5. Качество молочной продукции должно соответствовать требованиям ГОСТ 32252-2013 «Молоко питьевое для питания детей дошкольного и школьного возраста»;

1.6. При приобретении молока сумма не должна превышать 90 рублей.

1.7. Обеспечить:

- постоянный контроль за поставкой качественной молочной продукции в учреждение, условиями её транспортировки и обязательным наличием документального сопровождения;

- учёт фактического количества детей, посещающих общеобразовательное учреждение и получающих молоко.

1.8. Ежемесячно предоставлять в МКУ «ЦБ ОУ» в срок до 5 числа месяца, следующего за текущим месяцем, следующую отчетность:

- акт списания;

- табель учета получателей молока;

- накладные.

2. Главному специалисту по организации питания МКУ «ЦБ ОУ» (Ушаковой Е.Ю.), обеспечить ежемесячный мониторинг обеспечения учащихся питьевым молоком общеобразовательных учреждениях муниципального образования г. Бодайбо и района с предоставлением результатов мониторинга в Министерство образования Иркутской области.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник



С.Е.Наумова

Исп. Ушакова Е.Ю.  
гл. специалист по организации питания