

**Программа проведения координационного совета
по введению ФГОС-2021**

Место проведение – Актовый зал

Начало мероприятия – 10-00

Целевая аудитория – Директора, завучи по УВР, ВР общеобразовательных организаций

| Время | Тема выступления | Выступающий | Регламент |
|-------------------------|--|--|------------------|
| 10-00- 10-10 | Общие положения. Нормативно-правовая основа ФГОС НОО | Мальпшевская И.Н.- начальник организационно-методического отдела МКУ «Ресурсный центр» | 10 мин. |
| 10-15 10-35 | Требования к структуре программы НОО | Ваулина А.В.- завуч по УВР МКОУ «Артемовская СОШ» | 20 мин. |
| 10-40- 11-00 | Требования к условиям реализации НОО | Комова И.И. - завуч по УВР МКОУ «ООШ №4 г. Бодайбо» | 20 мин. |
| 11-05- 11-25 | Требования к результатам освоения программы НОО | Лискина Ю.Ю. завуч по УВР МКОУ «СОШ №1» г. Бодайбо | 20 мин. |
| 11-30- 12-00 | Перерыв | Столовая | 20 мин. |
| 12-00- 12-10 | Общие положения. Нормативно-правовая основа ФГОС ООО | Мальшевская И.Н. - начальник организационно-методического отдела МКУ «Ресурсный центр» | 10 мин. |
| 12-15- 12-35 | Требования к структуре программы ООО. Основная образовательная программа, учебный план. | Ресенко И.В. - завуч по УВР МКОУ «СОШ №3 г. Бодайбо» | 20 мин. |
| 12-40- 13-00 | Программа воспитания | Пенская С.В. завуч по УВР МКОУ «Кропоткинская СОШ» | 20 мин. |
| 13-05 13-25 | Требования к условиям реализации ООО | Бельская О.Л. - завуч по УВР МКОУ «Мамаканская СОШ» | 20 мин. |
| 13-30- 13-50 | Требования к результатам освоения программы ООО | Мальцева Т.А. - завуч по УВР МКОУ «СОШ №1» г. Бодайбо | 20 мин. |
| 13-55- 14-15 | Психолого-педагогическое сопровождение в том числе с ОВЗ | Пайко К.Г. – методист организационно-методического отдела МКУ «Ресурсный центр» | 20 мин. |
| 14-20- 14-30 | Мотивирующий мониторинг качества образования | Наумова С.Е. – начальник Управления образования администрации МО г. Бодайбо и района | 10 мин. |
| 14-35- 14-45 | Подведение итогов. Вручение сертификатов. Перспективы работы РМО по реализации «Дорожной карты» мероприятий по обеспечению перехода на ФГОС-2021 на 2021–2027 годы | Михайлова Е.В. - директор МКУ «Ресурсный центр» | 10 мин. |

Протокол заседания Координационного
совета УО от 9.12.2019.

Присутствуют:
Гайдаров А. А.
Григорьев А. В.
Сидорова Е. В.
Смирнов А. Е.
Мамонтова И. И.
Семин А. С.
Сидоров Д. Т.
Сайко К. Т.
Белова О. А.
Курбанова Е. А.
Резина И. В.

Мамонтова Т. А.
Иванович А. А.
Кандыба К. А.
Сидорова А. В.
Ващенко А. В.
Коробейников А. В.
Колесов И. И.
Коробов И. В.
Труфанов Т. С.
Темская С. В.

Обсуждение:

- 1) Обсуждение вопросов. Перспективно-правовая основа
ФГОС КОО
докладчик Мамонтова И. И.
- 2) Требования к структуре программ КОО
докладчик Ващенко А. В.
- 3) Требования к условиям реализации КОО
докладчик Колесов И. И.
- 4) Требования к результатам освоения программ КОО
докладчик Семин А. С.
- 5) Обсуждение вопросов. Перспективно-правовая
основа ФГОС СОО
докладчик Мамонтова И. И.
- 6) Требования к структуре программ СОО.
Основная образовательная программа, учебный план.
докладчик Резина И. В.
- 7) Требования воспитательные
докладчик Темская С. В.
- 8) Требования к условиям реализации СОО
докладчик Белова О. А.
- 9) Требования к (условиям) результатам освоения
программ СОО
докладчик Мамонтова Т. А.

10) экономико-правовые вопросы
в тесн. связи с СВЗ
деканом Чайко К.Т.

11) Сибирский университет качества
образования
деканом Чапуров С.С.

12) Подготовка инициатив
деканом Михайлов С.В.

По первому вопросу заслушана Макарова -
ска Ю.К. по основному содержанию постановления и
по организационно-правовой части образовательного
ПРОСОО.

По второму вопросу заслушаны Вайсман А.В.
разработчик требований к структуре профессионального
в образовательном ПРОСОО.

По третьему вопросу заслушана Косова И.И.
о требованиях к учебной программе в
в образовательном ПРОСОО.

По четвертому вопросу заслушана Сивкина И.И.,
ассистент требований к результатам обучения,
профессионального ПРОСОО в соответствии со стандартами
ФГОС, ФГОС и программой обучения ^{Программа} к резуль-
татам.

По пятому вопросу заслушана Макарова Ю.К.
по основному содержанию постановления и организационно-
правовой части образовательного ПРОСОО.

По шестому вопросу заслушана Косова И.И. о
требованиях к структуре профессионального ПРОСОО (содержание
учебной программы в структуре профессионального ПРОСОО, содержание
содержания программы в основной образовательной программе,
учебная часть).

По седьмому вопросу заслушана Зенкина С.В. основное
содержание по программе воспитания по образовательному
ПРОСОО.

По восьмому вопросу заслушана Беликина С.В.
по основному содержанию требований к результатам
обучения профессионального ПРОСОО (учебная программа ПРОСОО)

По девятому вопросу заслушана Чайко К.Т.
по экономико-правовым вопросам в
тесн. связи с СВЗ.

По десятому вопросу заслушана Макарова Ю.К.
по основному содержанию требований к результатам
обучения профессионального ПРОСОО

это организатору работы руководителем
Лепинскому С.В. по созданию системы менеджмента
качества. Оформились, выделены в
особенности документы. Основное направление
механизм управления качеством и эффективное
управление качеством реальной действительности.

С.В. Сухайлова проводила работу по созданию
научному совету, выделены в работе
карты о сроках выполнения работ по
составлению РДС 100 и 000.

Секретарь РС: Мамонтова Т.Н., начальник
организационно-методического
отдела ИКБ "Ресурсный центр".